……

załącznik nr 6

Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

……

Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

……

Dyrektor Szkoły Podstawowej
w Dywitach
ul. Spółdzielcza 4

Wniosek o przyjęcie do klasy siódmej dwujęzycznej szkoły podstawowej[1]

I. Dane osobowe kandydata i rodziców[2]

1.	Imię / imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	Numer PESEL kandydata *w przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość*			
4.	Imię / imiona i nazwiska rodziców / prawnych opiekunów kandydata		Matki	
			Ojca	
5.	Miejsce zamieszkania rodziców i kandydata [3]		Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu / numer mieszkania	
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata, o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
7.	Uwaga! Prosimy dopisać adres zameldowania, jeżeli jest inny niż miejsce zamieszkania		Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu/numer mieszkania	

II. Informacja o złożeniu wniosków o przyjęcie kandydata do klasy siódmej szkoły podstawowej[4]

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku do więcej niż jednej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór
……
2. Drugi wybór
……
3.Trzeci wybór
……

[1] Zgodnie z art. 139 ust. 4 Prawa Oświatowego, w przypadku wolnych miejsc do oddziałów dwujęzycznych w publicznych szkołach podstawowych, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego mogą być przyjęci kandydaci niebędący uczniami tej szkoły, którzy przystąpili do postępowania rekrutacyjnego.

[2] Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 14.12.2016 Prawo Oświatowe (Dz. U z 2017, poz. 59), wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-6 tabeli.

[3] Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

[4] Zgodnie z art.150 ust. 5 Prawa Oświatowego wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.

III. Informacja o spełnianiu przez kandydata kryteriów

Lp.	Kryterium	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium
1.	świadectwo promocyjne z wyróżnieniem do klasy siódmej	świadectwo promocyjne do klasy siódmej
2.	Wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy siódmej oceny z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego	świadectwo promocyjne do klasy siódmej z wyróżnieniem
3.	Sprawdzian predyspozycji językowych	Test

IV Informacja o spełnianiu przez kandydata kryteriów branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego[5]

Lp.	Kryterium	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium[6]
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
2.	Niepełnosprawność kandydata/ jednego z rodziców kandydata/ obojga rodziców kandydata/ rodzeństwa kandydata	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
3.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
4.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą

Pouczenie
1. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły podstawowej do którego wniosek został złożony.

Oświadczenia wnioskodawcy
1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.[7]
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (*tekst jednolity: Dz. U. 2016, poz. 922*).

…… **……**
Data *Czytelny podpis wnioskodawcy –rodzica / opiekuna kandydata*

Część IV. Decyzja Komisji *(nie wypełniać)*

……

……

……
(podpis upoważnionego pracownika)

[5] Zgodnie z art. 139 ust. 3 Prawa Oświatowego
[6] Zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt. 1
[7] Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.